



# Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it)

## **All. D - INFORMATIVA MODALITA' D'ISCRIZIONE SERVIZIO PEDIBUS A.S. 2023-2024**

La richiesta deve essere presentata **entro il 30 giugno esclusivamente** on line on line al link presente sul sito [www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it)

**DATA APERTURA ISCRIZIONI: MERCOLEDI' 24 maggio 2023**

**DATA CHIUSURA ISCRIZIONI: VENERDI' 30 giugno 2023**

Il **PEDIBUS** è il modo più sano, sicuro, divertente ed ecologico per recarsi a scuola, funziona come un vero e proprio autobus, con un suo itinerario, degli orari e fermate intermedie precise e stabilite: parte dal capolinea e arriva alla scuola. E' un servizio rivolto agli studenti della scuola primaria.

### **N.B.**

**L'organizzazione del servizio potrebbe subire variazioni in corso d'anno in relazioni a diverse scelte di gestione dello stesso.**

**I genitori saranno informati sulle nuove modalità di erogazione del servizio che resta in ogni caso garantito.**

### **1. MODALITA' DI ISCRIZIONE**

La domanda di iscrizione viene resa quale dichiarazione ai sensi degli artt 46 e 47 del Dpr 445/2000 e nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci.

L'iscrizione comporta la piena completa ed incondizionata conoscenza ed accettazione delle norme di organizzazione del Servizio come illustrate nella presente informativa e nelle regole comportamentali allegate

**Si precisa che per ogni anno scolastico i genitori interessati al servizio pedibus dovranno effettuare nuova iscrizione anche se già frequentanti.**

**Non sarà ammesso al servizio e sarà escluso automaticamente il richiedente che al momento della richiesta di iscrizioni non sia in regola con il pagamento dei vari servizi scolastici, anche di un solo figlio ed anche per un solo servizio, salvo regolarizzazioni.**

La richiesta di iscrizione al servizio di INGRESSO ANTICIPATO presso la scuola primaria va effettuata esclusivamente on line all'apposito link presente sul sito del comune di Ospitaletto.

Il genitore/tutore accede al portale on-line **tramite identità SPID**.

Si precisa che non sarà possibile registrarsi con altre modalità.

**Attenzione: la ricevuta di presentazione della domanda on-line NON costituisce conferma di ammissione al servizio.**

**I GENITORI SARANNO INFORMATI DELL'AMMISSIONE AL SERVIZIO TRAMITE MESSAGGIO DI DEFINITIVA ACCETTAZIONE DEL SISTEMA ALL'INDIRIZZO MAIL INDICATO IN FASE DI ISCRIZIONE**

Le domande di accesso al servizio presentate fuori termine saranno accodate alle graduatorie sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e sulla base di comprovate e documentate esigenze secondo i criteri di cui al successivo art 5.

#### Inizio del servizio

La data di attivazione del servizio verrà comunicata prima dell'inizio delle lezioni.

Per le iscrizioni in corso d'anno o fuori termine, l'alunno potrà iniziare dal lunedì successivo alla AMMISSIONE al servizio comunicata via email al genitore/tutore.

#### Rinuncia al servizio

**Le eventuali disdette al servizio dovranno essere effettuate dal portale iscrizioni on-line.**

Non saranno tenute in considerazione disdette effettuate in altra forma.

Nel caso in cui in corso d'anno scolastico si sia disdetto il servizio, non sarà più possibile riscriversi salvo disponibilità di posti.

I percorsi sono 4 con capolinea di partenza nelle seguenti vie:

		CAPOLINEA
1	LINEA AZZURRA	PIAZZALE CINEMA ASTRA – VIA PADANA SUPERIORE 96
2	LINEA ROSSA	PARCHEGGIO FARMACIA PINETTI ANGOLO VIA GHIDONI - VIA SAN BERNARDO
3	LINEA VERDE	STAZIONE – prima del sottopasso – VIA MARTIRI DELLA LIBERTA'
4	LINEA GIALLA	PARCO VIA MONTEGRAPPA FRONTE ASILO STATALE IV NOVEMBRE

## **2. PERCORSI E ORARI:**

Il PEDIBUS presterà servizio anche in caso di pioggia, da lunedì a sabato, rispettando l'orario scolastico, sul percorso di andata e ritorno al mattino e andata e ritorno nei pomeriggi.

All'inizio dell'anno scolastico ai bambini saranno consegnati un cartellino di riconoscimento, una pettorina ad alta visibilità ed un poncho anti pioggia.

Tale materiale deve essere indossato obbligatoriamente dal minore. Lo smarrimento deve essere immediatamente segnalato all'ufficio servizi scolastici che provvederà al reintegro una sola volta della pettorina.

In caso di ulteriore smarrimento il genitore dovrà provvedere all'acquisto del materiale ad alta visibilità smarrito.

Ogni linea del pedibus verrà gestita, a seconda del numero dei bambini, da minimo due adulti: "autista" e "controllore". Il personale che svolge il Servizio pedibus esegue un progetto di tirocinio di inclusione sociale coordinato dal servizio sociale del Comune.

**In caso di proclamazione di scioperi** da parte delle organizzazioni sindacali del comparto scuola, in cui non sia garantito il regolare svolgimento delle lezioni, l'Istituto Comprensivo provvederà ad avvisare le famiglie delle variazioni di orario previsto.

Pertanto non verrà effettuato il servizio pedibus il mattino ed il pomeriggio per gli alunni che hanno il rientro pomeridiano (andata) in quanto il Comune non può assumersi l'onere e la responsabilità di custodire e riaccompagnare presso il domicilio gli alunni in caso di assenza degli insegnanti.

*Il mancato svolgimento del servizio per le ragioni di cui sopra, non dà luogo a rimborso della quota di partecipazione versata.*

L'organizzazione del servizio potrà subire modifiche sulla base di eventuali variazioni dell'orario scolastico.

Qualsiasi necessità o richiesta deve essere rivolta direttamente all'Ufficio Servizi scolastici del Comune e non all'operatore del pedibus.

Il contatto con l'operatore può essere tenuto esclusivamente per segnalare l'assenza dal servizio del bambino/a.

I percorsi e gli orari potrebbero subire variazioni in relazione ad una migliore organizzazione del servizio e al numero effettivo di iscrizioni, per cui gli orari al momento sono puramente indicativi.

In tal caso i genitori saranno prontamente avvisati.

#### INEA ROSSA

ANDATA MATTINO	orario	RITORNO MATTINO	orario
Capolinea: via Ghidoni - parcheggio farmacia Pinetti	7,50	Partenza da scuola	12,20
1^ fermata: Vicolo Conventino	7,55	1^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	12,30
2^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	8,00	2^ fermata: Vicolo Conventino	12,35
Arrivo previsto a scuola	8,10	Arrivo Capolinea Via Ghidoni - parcheggio Farmacia Pinetti	12,40
ANDATA POMERIGGIO	orario	RITORNO POMERIGGIO	orario
Capolinea: via Ghidoni - parcheggio farmacia Pinetti	13,50	Partenza da scuola	16,20
1^ fermata: Vicolo Conventino	13,55	1^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	16,30
2^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	14,00	2^ fermata: Vicolo Conventino	16,35
Arrivo previsto a scuola	14,10	Arrivo Capolinea Via Ghidoni - parcheggio Farmacia Pinetti	16,40

#### LINEA AZZURRA

ANDATA MATTINO	orario	RITORNO MATTINO	orario
Capolinea: via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	7,45	Partenza da scuola	12,20
1^ fermata: Villaggio San Giuseppe	7,55	1^ fermata: tra via Pira e via Doria	12,30
2^ fermata: tra via Pira e via Doria	8,00	2^ fermata: Villaggio San Giuseppe	12,35
Arrivo previsto a scuola	8,10	Arrivo Capolinea via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	12,40
ANDATA POMERIGGIO	orario	RITORNO POMERIGGIO	orario
Capolinea: via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	13,45	Partenza da scuola	16,20
1^ fermata: Villaggio San Giuseppe	13,55	1^ fermata: tra via Pira e via Doria	16,30
2^ fermata: tra via Pira e via Doria	14,00	2^ fermata: Villaggio San Giuseppe	16,35
Arrivo previsto a scuola	14,10	Arrivo Capolinea via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	16,45

#### LINEA VERDE

ANDATA MATTINO	orario	RITORNO MATTINO	orario
Capolinea: Stazione FS - via Martiri della Libertà	7,55	Partenza da scuola	12,20
1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	8,05	1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	12,25
Arrivo previsto a scuola	8,10	Arrivo Capolinea Stazione FS - via Martiri della Libertà	12,35
ANDATA POMERIGGIO	orario	RITORNO POMERIGGIO	orario
Capolinea: Stazione FS - via Martiri della Libertà	13,55	Partenza da scuola	16,20
1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	14,05	1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	16,25
Arrivo previsto a scuola	14,10	Arrivo Capolinea Stazione FS - via Martiri della Libertà	16,35

### LINEA GIALLA

ANDATA MATTINO	orario	RITORNO MATTINO	orario
Capolinea: Parco via Montegrappa	7,45	Partenza da scuola	12,20
1^ fermata: via della Pace	7,50	1^ fermata: Via X giornate - fermata corriera	12,25
2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	8,00	2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	12,35
3^ fermata: Via X giornate - fermata corriera	8,05	3^ fermata: via della Pace	12,40
Arrivo previsto a scuola	8,10	Arrivo Capolinea: Parco via Montegrappa	12,45
ANDATA POMERIGGIO		RITORNO POMERIGGIO	
Capolinea: Parco via Montegrappa	13,45	Partenza da scuola	16,20
1^ fermata: via della Pace	13,50	1^ fermata: Via X giornate - fermata corriera	16,25
2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	13,55	2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	16,35
3^ fermata: Via X giornate - fermata corriera	14,05	3^ fermata: via della Pace	16,40
Arrivo previsto a scuola	14,10	Arrivo Capolinea: Parco via Montegrappa	16,45

### 3. TARIFE E CONTRIBUZIONE DEGLI UTENTI A.S. 2023-2024:

Si confermano le tariffe in corso e la medesima contribuzione da parte degli utenti, salvo diversa decisione in merito da parte della nuova Amministrazione.

Per la fruizione del servizio pedibus il costo per l'anno scolastico 2023/2024 è pari a € 31,00 annuali non rimborsabili.

La quota comprende la copertura assicurativa e la fornitura di poncho anti pioggia, gilet ad alta visibilità e cartellino identificativo.

### 4. MODALITA' DI PAGAMENTO:

Il pagamento della quota annuale di € 31,00 deve essere effettuato entro il mese di ammissione al servizio in modalità PagoPA direttamente dal portale delle iscrizioni on-line Hermes.

Se la quota non venga pagata nei termini, sarà inviato un sollecito con invito all'effettuazione del pagamento. Qualora, a seguito del sollecito, la retta non venisse tempestivamente saldata, l'alunno sarà sospeso dal servizio.

### 5. CRITERI PER L'ACCESSO:

Requisito necessario per presentare domanda è la residenza nel Comune di Ospitaletto.

Nel caso di genitori non separati la residenza presa in considerazione è quella del nucleo familiare del minore; nel caso di genitori separati la residenza è quella del genitore con cui il minore convive; in caso di minori dati in affidamento farà fede la residenza della famiglia affidataria;

In caso di numero di richieste superiore al rapporto massimo numerico bambini/operatore per ogni linea, l'ammissione sarà determinata sulla base di una graduatoria formata secondo i seguenti criteri:

NUM	CRITERI	PUNTEGGIO
1	Minore appartenente a famiglia in cui sia presente un unico genitore e questo sia lavoratore o dove uno o entrambi i genitori siano invalidi al 100%	30
2	Entrambi genitori lavoratori full time (o l'unico genitore presente)	20
3	Minore appartenente a famiglia in cui sia presente un unico genitore e questo non sia lavoratore	15
4	Entrambi genitori lavorano – uno dei due part time (o l'unico genitore presente lavora part time)	15

I Minori appartenenti a famiglia assistite dal Servizio Sociale del Comune hanno priorità se segnalati dallo stesso servizio.

A parità di requisiti, viene data precedenza al:

- a) Minore frequentante la scuola primaria, con eccezione di fratelli e di coloro che pur frequentando la scuola secondaria di primo grado abbiano un percorso più disagiata o pericoloso;
- b) minore che abbia un percorso più lungo e/o disagiata e pericoloso;
- c) minore il cui fratello/sorella sia iscritto al servizio
- d) minore più piccolo.

## 6. DATI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE ON-LINE:

	<b>DATI ISCRIZIONE ONLINE</b>
1)	il referente/genitore inserisce i propri dati anagrafici, cognome, nome, data di nascita e luogo, codice fiscale, residenza, estremi documento d'identità (numero, nome ente che l'ha emesso, data rilascio), proprio codice fiscale, recapito telefonico/cellulare, indirizzo mail; allegato obbligatorio: copia documento d'identità (formato pdf o jpg)
3)	il referente/genitore seleziona il servizio a cui vuole iscrivere il bambino/a (in questo caso PEDIBUS), quindi inserisce i dati dell'iscritto n. 1, seleziona il servizio richiesto, PEDIBUS, sceglie: colore linea, fermata salita, fermata discesa, indica se il figlio è "autonomo", prende visione e accetta informativa privacy, patto di corresponsabilità col Comune per il rispetto norme covid e Regolamento del Pedibus apponendo gli appositi flag (altrimenti non è possibile procedere all'iscrizione poiché la sottoscrizione di tali documenti è obbligatoria per l'ammissione al servizio)
4)	il referente/genitore seleziona il servizio a cui vuole iscrivere il bambino/a (in questo caso PEDIBUS), quindi inserisce i dati dell'iscritto n. 2 e procede come sopra. E così via per tutti gli alunni che vuole iscrivere
5)	Per ogni istanza completata e registrata la procedura il programma assegna un numero di domanda - La "domanda è stata trasmessa" (verrà rilasciato un numero di istanza per ogni bambino/a e per ogni servizio) il referente/genitore riceve un sms riepilogativo del numero domanda e conferma della trasmissione. In allegato alla mail troverà il pdf dell'istanza/e effettuata/e N.B.: La ricevuta di presentazione della domanda on-line non costituisce conferma di ammissione al servizio). L'UFFICIO EFFETTUA I NECESSARI CONTROLLI RELATIVI ALL'AMMISSIBILITA' AL SERVIZIO (QUALI EVENTUALI MOROSITA' DEGLI ANNI PRECEDENTI SUI SERVIZI SCOLASTICI, RISPONDEZZA ANAGRAFICHE, DOCUMENTAZIONE PRIORITA', DISPONIBILITA' POSTI, CORRETTA ATTRIBUZIONE TARIFFA, ETC.) E PROCEDERA' AD EFFETTUARE EVENTUALI RICHIESTA DI INTEGRAZIONE DOCUMENTAZIONE E SUCCESSIVAMENTE ALL'AMMISSIONE AL SERVIZIO
6)	il referente/genitore riceve un sms di "ammissione" al servizio (l'eventuale non ammissione verrà motivata)

## 7. REGOLE DI COMPORTAMENTO.

L'iscrizione comporta la piena completa ed incondizionata conoscenza ed accettazione anche delle regole di comportamento come risultano dal modulo allegato.

Si fa presente che i bambini che non si comportino in modo corretto saranno richiamati dall'operatore.

Dopo tre richiami verbali si provvederà ad informare per iscritto i genitori.

Dopo due richiami scritti saranno adottato provvedimento di sospensione dal servizio.

I bambini devono essere accompagnati dal genitore alla fermata da loro scelta al momento dell'iscrizione.

Non è possibile accodarsi al pedibus al di fuori delle fermate prestabilite, anche nel caso in cui il percorso preveda il passaggio davanti alla propria abitazione.

I genitori/nonni/delegati al ritiro sono pertanto tenuti ad accompagnare gli alunni alla fermata prescelta per il viaggio di andata e ad attendere gli alunni all'arrivo alla medesima fermata al ritorno.

Il ritiro dei bambini deve essere effettuato, quindi, esclusivamente alla fermata indicata.

Si invitano i genitori ad evitare di creare situazioni pericolose chiamando i propri figli per ritirarli al di fuori delle fermate prestabilite.

Se l'alunno dovesse arrivare in ritardo e perdere il pedibus, è responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola.

Il Pedibus, per la corretta organizzazione del servizio, non può attendere i ritardatari seppur venga avvisato l'operatore.

Come da accordi con la scuola, nel caso in cui un genitore decida di prendere il figlio a scuola senza utilizzare il pedibus, oltre che avvisare il referente della linea, dovrà **ATTENDERE FUORI DAL CANCELLO DELLA SCUOLA** che la fila del pedibus esca dal cancello per poter ritirare in sicurezza il proprio figlio che verrà consegnato dalla referente della linea.

**È vietato** pertanto entrare dal cancello della scuola per prelevare il figlio durante le operazioni di controllo dei presenti al pedibus.

**ATTENZIONE:** Nella domanda di iscrizione deve essere indicato se il bambino sarà ritirato alla fermata di arrivo dal genitore, da un delegato o se i genitori autorizzano, considerata l'età e l'autonomia del bambino, il rientro a casa del minore da solo.

**Ufficio Servizi Scolastici Comunali:**

**[serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it)**

**tel. 030 6841227**

**- Orari apertura: lun-merc-ven dalle 10,00 alle 12,30  
e giovedì dalle 16,30 alle 18,00**

**Previo appuntamento telefonico.**