



# Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it) - [comune.ospitaletto@legalmail.it](mailto:comune.ospitaletto@legalmail.it)

## SERVIZIO PEDIBUS – A.S. 2024/25

Il servizio **PEDIBUS** funziona come un vero e proprio servizio autobus per recarsi a scuola, con un suo itinerario e con orari di partenza dal capolinea, di fermate intermedie e di arrivo a scuola. È un servizio rivolto agli studenti della scuola primaria statale “A. Canossi”.

### PERCORSI E ORARI

Il servizio PEDIBUS è attivo da lunedì a sabato nel rispetto dell'orario scolastico, sul percorso di andata e ritorno al mattino e andata e ritorno nei pomeriggi anche in caso di pioggia.

Si fa presente che, nel caso di eventuali lavori stradali lungo il tragitto, al fine di garantire sicurezza agli studenti, possono essere necessarie modifiche temporanee del percorso.

Risulta essere così distribuito:

N.	LINEA	CAPOLINEA
1	LINEA AZZURRA	PIAZZALE EX CINEMA ASTRA – VIA PADANA SUPERIORE 96
2	LINEA ROSSA	PARCHEGGIO FARMACIA PINETTI ANGOLO VIA GHIDONI - VIA SAN BERNARDO
3	LINEA VERDE	STAZIONE (prima del sottopasso) – VIA MARTIRI DELLA LIBERTA'
4	LINEA GIALLA	PARCO VIA MONTEGRAPPA DI FRONTE ALL'ASILO STATALE – plesso VIA IV NOVEMBRE

### LINEA AZZURRA – N. 1

ANDATA MATTINO	ORARIO	RITORNO MATTINO	ORARIO
Capolinea: via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	7.45	Partenza da scuola	12.20
1^ fermata: Villaggio San Giuseppe	7.55	1^ fermata: tra via Pira e via Doria	12.30
2^ fermata: tra via Pira e via Doria	8.00	2^ fermata: Villaggio San Giuseppe	12.35
Arrivo previsto a scuola	8.10	Arrivo Capolinea via Padana Superiore 96 – ex Cinema Astra	12.40
ANDATA POMERIGGIO	ORARIO	RITORNO POMERIGGIO	ORARIO
Capolinea: via Padana Superiore 96 - ex Cinema Astra	13.45	Partenza da scuola	16.20
1^ fermata: Villaggio San Giuseppe	13.55	1^ fermata: tra via Pira e via Doria	16.30
2^ fermata: tra via Pira e via Doria	14.00	2^ fermata: Villaggio San Giuseppe	16.35
Arrivo previsto a scuola	14.10	Arrivo Capolinea via Padana Superiore 96 – ex Cinema Astra	16.45

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: [serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it) – [sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it)

Tel. 0306841242 – 0306841227



# Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it) - [comune.ospitaletto@legalmail.it](mailto:comune.ospitaletto@legalmail.it)

## LINEA ROSSA – N. 2

ANDATA MATTINO	ORARIO	RITORNO MATTINO	ORARIO
Capolinea: via Ghidoni - parcheggio farmacia Pinetti	7.50	Partenza da scuola	12.20
1^ fermata: Vicolo Conventino	7.55	1^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	12.30
2^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	8.00	2^ fermata: Vicolo Conventino	12.35
Arrivo previsto a scuola	8.10	Arrivo Capolinea Via Ghidoni - parcheggio Farmacia Pinetti	12.40
ANDATA POMERIGGIO	ORARIO	RITORNO POMERIGGIO	ORARIO
Capolinea: via Ghidoni - parcheggio farmacia Pinetti	13.50	Partenza da scuola	16.20
1^ fermata: Vicolo Conventino	13.55	1^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	16.30
2^ fermata: Portici Borgo Mercato lato via Serlini	14.00	2^ fermata: Vicolo Conventino	16.35
Arrivo previsto a scuola	14.10	Arrivo Capolinea Via Ghidoni - parcheggio Farmacia Pinetti	16.40

## LINEA VERDE – N. 3

ANDATA MATTINO	ORARIO	RITORNO MATTINO	ORARIO
Capolinea: Stazione FS - via Martiri della Libertà	7.55	Partenza da scuola	12.20
1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	8.05	1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	12.25
Arrivo previsto a scuola	8.10	Arrivo Capolinea Stazione FS - via Martiri della Libertà	12.35
ANDATA POMERIGGIO	ORARIO	RITORNO POMERIGGIO	ORARIO
Capolinea: Stazione FS - via Martiri della Libertà	13.55	Partenza da scuola	16.20
1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	14.05	1^ fermata: semaforo pedonale via Matteotti	16.25
Arrivo previsto a scuola	14.10	Arrivo Capolinea Stazione FS - via Martiri della Libertà	16.35

## LINEA GIALLA – N.4

ANDATA MATTINO	ORARIO	RITORNO MATTINO	ORARIO
Capolinea: Parco via Montegrappa	7.45	Partenza da scuola	12.20
1^ fermata: via della Pace	7.50	1^ fermata: Via X Giornate - fermata bus	12.25
2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	8.00	2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai Caduti	12.35
3^ fermata: Via X Giornate - fermata corriera	8.05	3^ fermata: via della Pace	12.40
Arrivo previsto a scuola	8.10	Arrivo Capolinea: Parco via Montegrappa	12.45
ANDATA POMERIGGIO	ORARIO	RITORNO POMERIGGIO	ORARIO
Capolinea: Parco via Montegrappa	13.45	Partenza da scuola	16.20
1^ fermata: via della Pace	13.50	1^ fermata: Via X Giornate - fermata corriera	16.25
2^ fermata: via G. Seriola - Monumento	13.55	2^ fermata: via G. Seriola - Monumento ai	16.35

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: [serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it) – [sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it)

Tel. 0306841242 – 0306841227



# Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it) - [comune.ospitaletto@legalmail.it](mailto:comune.ospitaletto@legalmail.it)

ai Caduti		Caduti	
3^ fermata: Via X Giornate - fermata corriera	14.05	3^ fermata: via della Pace	16.40
Arrivo previsto a scuola	14.10	Arrivo Capolinea: Parco via Montegrappa	16.45

## **COSTO SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Con delibera della G.C. n. 25 del 21/02/2024 è stata confermata l'attivazione di n. 4 linee sul tragitto di andata/ritorno casa – scuola del servizio pedibus per l'anno scolastico 2024/25 e la tariffa annua di iscrizione al servizio pedibus per gli alunni della scuola primaria per l'importo pari ad € **31,00**.

Il pagamento della quota annuale deve essere effettuato **entro e non oltre il 31/08/2024** in modalità PagoPA direttamente dal portale delle iscrizioni on-line Hermes al seguente link: <https://hermes.cedeppservice.net/portalehermes/ospitaletto/>.

Nel caso la quota non venga pagata nei termini, sarà inviato un sollecito con invito ad effettuare il pagamento. Qualora, a seguito anche del sollecito, l'importo non venisse tempestivamente saldato, l'alunno non potrà usufruire del servizio.

Per le eventuali iscrizioni in corso d'anno o fuori termine, l'alunno sarà ammesso al servizio dal lunedì successivo alla comunicazione inviata via email al genitore/tutore e al pagamento della quota che rimane comunque fissata in € 31,00.

Qualsiasi necessità o richiesta deve essere rivolta direttamente all'ufficio servizi scolastici del Comune e non all'operatore del servizio pedibus.

## **EVENTUALI SOSPENSIONI DEL SERVIZIO PER SCIOPERI DEL PERSONALE SCOLASTICO**

In caso di proclamazione di scioperi da parte delle organizzazioni sindacali del comparto scuola, per i quali non sia garantito il regolare svolgimento delle lezioni, l'Istituto Comprensivo di Ospitaletto provvederà ad avvisare le famiglie delle variazioni di orario previste.

In tal caso, il servizio pedibus non potrà essere garantito. Il mancato svolgimento del servizio per le ragioni di cui sopra, in quanto non imputabili al Comune, non dà luogo a rimborso della quota di iscrizione versata.

## **REGOLE DI COMPORTAMENTO E ALTRE DISPOSIZIONI**

L'iscrizione al servizio comporta la piena completa e incondizionata conoscenza ed accettazione anche delle regole di comportamento di seguito elencate.

L'iscrizione al servizio comporta, in particolare, la frequenza continua e costante del servizio per ogni singolo giorno di calendario scolastico. Pertanto, salvo i casi di assenze certificate da comunicarsi all'ufficio servizi scolastici comunali, l'alunno iscritto dovrà usufruire del servizio in maniera giornaliera – continuativa e costante.

All'inizio dell'anno scolastico agli alunni sarà consegnato un cartellino di riconoscimento che ha validità annuale.

Il cartellino deve essere indossato obbligatoriamente dal minore. Lo smarrimento deve essere immediatamente segnalato all'ufficio servizi scolastici che provvederà all'emissione del duplicato.

*Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero*

*email: [serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it) – [sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it)*

*Tel. 0306841242 – 0306841227*



# Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it) - [comune.ospitaletto@legalmail.it](mailto:comune.ospitaletto@legalmail.it)

Gli alunni che saranno trovati in possesso di cartellino identificativo relativo all'anno precedente o che non risultino iscritti saranno immediatamente sospesi dal servizio. Gli stessi potranno essere ammessi solo dopo regolarizzazione dell'iscrizione e compatibilmente con i posti disponibili.

Nella domanda di iscrizione dovrà essere indicato se l'alunno sarà accompagnato e ritirato anche al rientro da scuola alla fermata di arrivo dal genitore o da un delegato o se i genitori autorizzino, considerata l'età e l'autonomia del bambino il rientro a casa del minore per proprio conto.

Non è possibile accodarsi al pedibus al di fuori delle fermate prestabilite, anche nel caso in cui il percorso preveda il passaggio davanti alla propria abitazione.

I genitori o delegati al ritiro sono pertanto tenuti ad accompagnare gli alunni alla fermata prescelta per il viaggio di andata e ad attendere gli stessi al ritorno alla medesima fermata.

Il ritiro degli alunni deve essere effettuato esclusivamente alla fermata indicata in sede di iscrizione. Ogni eventuale modifica dovrà essere concordata ed approvata dall'ufficio servizi scolastici.

Si fa presente che gli alunni che non si comportino in modo corretto saranno richiamati dall'operatore.

## **REGOLAMENTO**

### **Il regolamento prevede e l'accettazione ed il rispetto delle seguenti regole:**

1. per motivi di sicurezza indossare obbligatoriamente la pettorina catarifrangente sia all'andata che al ritorno;
2. l'alunno deve essere accompagnato in orario alla propria fermata dal genitore/delegato che deve attendere l'arrivo degli operatori pedibus. I ritardatari dovranno accompagnare autonomamente il bambino a scuola in autonomia. I responsabili delle linee saranno presenti alle fermate 5 minuti prima dell'orario di partenza;
3. gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento giudizioso rispettando le indicazioni fornite dagli operatori al fine di garantire la sicurezza per sé e per gli altri;
4. gli alunni devono mantenere un tono di voce basso, pertanto senza urlare, mantenendo un comportamento corretto ed educato nei confronti di tutti: del personale del pedibus, dell'operatore, dei compagni di pedibus e anche nei confronti dei passanti;
5. è assolutamente vietato fare giochi violenti per non farsi male e non fare male a nessuno;
6. nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il bambino presente all'andata non dovesse utilizzare il servizio pedibus al rientro da scuola, è necessario avvisare il referente della linea ed attendere fuori dal cancello della scuola che la fila del pedibus esca dal cancello per poter ritirare in sicurezza il proprio figlio che verrà consegnato dalla referente della linea. Pertanto, non è concesso entrare dal cancello della scuola per prelevare il figlio durante le operazioni di controllo dei presenti al pedibus.
7. nel caso di uscita prima dell'orario di termine delle lezioni, il genitore/delegato avviserà la scuola ed i servizi scolastici comunali dell'uscita anticipata dell'alunno che verrà registrata su apposito registro all'ingresso della scuola di modo che l'operatore pedibus possa accertarsi della non presenza dell'alunno per il ritorno da scuola;
8. l'alunno, alla propria fermata, troverà il genitore e/o l'adulto designato ad attenderlo. Non è possibile lasciare il bambino tornare da solo dalla fermata di arrivo essendo minore se non previa autorizzazione scritta da parte del genitore;
9. in caso di assenza del genitore o del delegato alla fermata, l'operatore non è autorizzato a lasciare il bambino incustodito per cui lo porterà con sé fino all'ultima fermata. Nel caso in cui il genitore non

*Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero*

*email: [serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it) – [sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it](mailto:sporttempolibero@comune.ospitaletto.bs.it)*

*Tel. 0306841242 – 0306841227*



# Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

[www.comune.ospitaletto.bs.it](http://www.comune.ospitaletto.bs.it) - [comune.ospitaletto@legalmail.it](mailto:comune.ospitaletto@legalmail.it)

dovesse trovarsi neanche all'ultima fermata sarà avvisata la Polizia locale per la presa in custodia del minore e l'attivazione degli adempimenti conseguenti;

10. il personale che effettua la sorveglianza prenderà nota di coloro che non si comporteranno correttamente ed informerà l'ufficio servizi scolastici; con tre richiami verbali si provvederà ad informare per iscritto i genitori e dopo due richiami scritti si procederà con un provvedimento di espulsione dal servizio.