



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

REGOLAMENTO COMUNALE

DELLE SAGRE Ai sensi dell'articolo 18 ter, comma 1 della L.R. 6/2010 e s.m.i.
E DELLE FIERE Ai sensi dell'art. 18 bis della L.R. 6/2010 e s.m.i.

1. OGGETTO E PROCEDURA DI APPROVAZIONE

Il presente Regolamento Comunale, redatto sulla base di quanto indicato dalla Legge Regionale 2 febbraio 2010 n. 6 e successive modifiche e integrazioni e dalla D.G.R. 2 agosto 2016 n. X/5519, disciplina le modalità di organizzazione, autorizzazione e svolgimento delle sagre che si svolgono sul territorio comunale.

Il presente Regolamento disciplina altresì l'inserimento delle fiere nel calendario regionale.

Esso viene approvato dal Consiglio Comunale, acquisito il parere della Commissione consultiva per il commercio su aree pubbliche, di cui all'art. 19 della L.R. 6/2010, se costituita, integrata con i rappresentanti delle associazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative per il settore della somministrazione, ovvero sentito il parere delle Associazioni di categoria e resta in vigore fino alla sua modifica o sostituzione.

2. DEFINIZIONI

Si definiscono:

- sagra (art. 16 comma 2 lettera g) L.R. 6/2010):

ogni manifestazione temporanea comunque denominata, che si svolge su suolo pubblico o su area privata aperta al pubblico, finalizzata alla promozione, alla socialità e all'aggregazione comunitaria in cui sia presente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande in via temporanea, accessoria e non esclusiva, indicata nel calendario regionale delle fiere e delle sagre di cui alla lettera h);

- fiera (art. 16 comma 2 lettera f) L.R. 6/2010):

la manifestazione caratterizzata dalla presenza, nei giorni stabiliti, sulle aree pubbliche o private delle quali il comune abbia la disponibilità sulla base di apposita convenzione o di altro atto idoneo, di soli operatori autorizzati a esercitare il commercio su aree pubbliche, in occasione di particolari ricorrenze, eventi o festività, indicata nel calendario regionale delle fiere e delle sagre di cui alla lettera h);

- calendario regionale delle fiere e delle sagre (art. 16 comma 2 lettera h) L.R. 6/2010):

elenco approvato da ciascun Comune e pubblicato sul sito web regionale per consentire il monitoraggio e la conoscenza sul territorio delle fiere e delle sagre.

3. PRESCRIZIONI E MODALITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLE SAGRE

a) Zone in cui è ammesso lo svolgimento dell'attività

Lo svolgimento di sagre è ammesso in qualsiasi zona del territorio comunale.



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

L'Autorità Locale di Pubblica Sicurezza, nel caso di criticità legate a viabilità, traffico e sicurezza segnalate dal Comando di Polizia Locale, si riserva di modificare il luogo e la durata di svolgimento dell'attività ovvero di negarne l'autorizzazione.

Il Comune dispone di un'area appositamente attrezzata presso il parco comunale "ex-piscine" sito in Viale Caduti n. 3.

b) Dotazioni delle aree di svolgimento dell'attività

Le aree di svolgimento delle sagre, sia pubbliche che private aperte al pubblico, devono disporre delle seguenti dotazioni, in proprio o nelle immediate adiacenze:

- servizi igienici in numero adeguato ai visitatori previsti, di cui almeno uno riservato ai disabili e raggiungibile in autonomia e sicurezza, anche mediante eventuale accordo con strutture pubbliche o private contigue;
- aree destinate a parcheggi anche provvisori nei limiti stabiliti dalla normativa vigente;
- parcheggi riservati a soggetti diversamente abili, con percorso accessibile quale collegamento con almeno parte delle aree destinate alla somministrazione temporanea di alimenti e bevande.

Gli organizzatori dovranno provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti e al relativo smaltimento al termine della manifestazione.

c) Durata massima di svolgimento di una sagra

La durata massima di svolgimento di ogni sagra è fissata in 3 (tre) giorni consecutivi non frazionabili.

d) Orario massimo di svolgimento dell'attività

Lo sagra dovrà svolgersi nel rispetto del vigente Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale.

Il funzionamento di amplificatori, altoparlanti e microfoni dovrà cessare alle ore 24,00 (ventiquattro).

L'Amministrazione Comunale, per eventi di grande rilevanza, o qualora ravvisi problematiche di ordine, sicurezza e quiete pubblica, si riserva di modificare gli orari di cui sopra ovvero di fissare un orario massimo di svolgimento della sagra.

e) Cauzione

L'Amministrazione Comune, relativamente alle sagre su area pubblica (o privata a uso pubblico), verificato il programma, l'affluenza stimata e l'impatto della manifestazione sul territorio, si riserva la facoltà di richiedere eventuale deposito cauzionale a garanzia del corretto smaltimento dei rifiuti al termine della manifestazione e alla eventualità di maggiori danni.

Per l'utilizzo dell'area del parco comunale "ex-piscine" è previsto il versamento di una cauzione, come indicato al punto 4).

4. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEL PARCO COMUNALE "EX-PISCINE"

- L'area, i locali e le attrezzature del parco comunale "ex-piscine" possono essere concessi in uso, per lo svolgimento di sagre, ad associazioni / enti / comitati e gruppi non aventi scopo di lucro e partiti politici (identificabili a livello nazionale) operanti sul territorio comunale.



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

- Il numero massimo annuo di sagre ammissibili nell'area è 9 (nove). Sono escluse dal contingente eventuali ulteriori manifestazioni organizzate dal Comune.

- L'area potrà essere concessa in uso per un massimo di 3 (tre) giorni consecutivi, dal venerdì alla domenica inclusi, nel periodo compreso tra la prima settimana di giugno e la terza settimana di settembre di ogni anno incluse, con esclusione delle giornate concomitanti alle iniziative legate alla festa patronale di San Giacomo e ad altre manifestazioni o iniziative di carattere generale promosse dall'Amministrazione Comunale.

Non potrà essere autorizzato l'uso dell'area a partiti politici di qualsiasi tipo e associazioni che svolgono attività politica nei 15 (quindici) giorni precedenti le giornate di votazione per elezioni amministrative, politiche o consultazioni referendarie o europee.

L'Amministrazione Comunale si riserva, mediante provvedimento del funzionario competente, di indicare altre eventuali giornate di divieto motivato di utilizzo dell'area per lo svolgimento di sagre.

- Le domande ammissibili saranno accolte in base al contingente stabilito; nel caso di sovrapposizione di date ovvero di un numero di istanze superiore alla disponibilità, il Comune accoglie le richieste in base ai criteri stabiliti dall'art. 5 del presente Regolamento.

- Ciascun soggetto promotore potrà organizzare un massimo di 1 (una) manifestazione annua, ad eccezione degli enti istituzionali.

- A garanzia dell'impegno assunto allo svolgimento di ogni sagra presso l'area del parco comunale "ex-piscine" nonché alla corretta riconsegna dell'area, dei locali e delle attrezzature al termine della sagra, è previsto il deposito di apposita cauzione per l'importo di Euro 250,00, da versare entro il 30 marzo di ogni anno. Il mancato versamento del predetto importo entro i tempi indicati farà decadere automaticamente il diritto all'utilizzo dell'area e autorizzerà l'Amministrazione Comunale ad assegnarla ad altri richiedenti.

Il deposito cauzionale verrà trattenuto nel caso di:

- mancato svolgimento della sagra per cause non imputabili al Comune;

- in caso di accertati danni all'area, ai locali e alle attrezzature del parco comunale ex-piscine; il Comune si riserva eventuali azioni in caso di maggiori danni accertati a carico del responsabile della manifestazione.

Il Comune provvede alla restituzione della cauzione entro il 30 ottobre di ogni anno.

- Il canone giornaliero per l'utilizzo dell'area, dei locali, delle attrezzature (incluse utenze e smaltimento rifiuti) ammonta a Euro 200,00 (IVA inclusa).

- L'utilizzo dell'area dovrà rispettare condizioni e prescrizioni stabilite dall'Amministrazione Comunale, in particolare:

- i due cancelli carrai di Viale Caduti n. 3/1 dovranno essere tenuti costantemente aperti per garantire il deflusso in caso di emergenza;
- divieto assoluto di stazionamento di qualsiasi veicolo a motore: non potranno essere parcheggiati all'interno dell'area autoveicoli o autocarri, con la sola esclusione dei mezzi refrigerati per alimenti e dei mezzi comunali;
- per le eventuali attività di spettacolo dovrà essere utilizzato esclusivamente il palco coperto in muratura esistente; è vietato l'utilizzo di qualsiasi apparecchiatura sonora posizionata al di fuori del palco al fine di evitare che vi siano attrezzature elettriche installate in aree accessibili al pubblico; gli altoparlanti dovranno essere posizionati in modo da non arrecare disturbo e disagio ai cittadini residenti in prossimità dell'area della manifestazione;



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

- divieto di installazione di qualsiasi struttura, fissa o mobile, per lo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli e manifestazioni varie; di fronte al palco dovranno essere consentite solo le attività di ballo o consumazione pasti;
- non potranno essere installati impianti elettrici, ad esclusione di prolunghie omologate in fabbrica con marcatura CE, senza aver prodotto preventivamente all'Amministrazione Comunale idonea dichiarazione di conformità degli stessi; in ogni caso le attrezzature elettriche installate, comprese quelle di amplificazione sonora, dovranno trovarsi in aree rese non accessibili al pubblico;
- divieto di usare fiamme libere su tutta l'area, se non all'interno dell'edificio cucine; potranno essere ammessi bracieri solo se posti ad una distanza di almeno 10 ml dalla chioma delle alberature esistenti e nelle vicinanze di un estintore portatile o idrante;
- divieto assoluto di utilizzare bombole a gas G.P.L. o altri gas infiammabili;
- dovranno essere installati idonei mezzi antincendio portatili nella misura minima di n. 1 estintore, in aggiunta a quelli esistenti, nel caso di utilizzo di bracieri, con consegna all'Amministrazione Comunale di relativa dichiarazione di approntamento;
- prima dello svolgimento della sagra dovranno essere prodotti all'Amministrazione Comunale i certificati di idoneità statica di tutte le strutture temporanee eventualmente allestite, sottoscritti da un tecnico abilitato all'esercizio della professione (ingegnere, architetto o geometra);
- dovrà essere organizzato un idoneo servizio di sicurezza atto ad effettuare autonomamente l'evacuazione dell'area in caso di necessità.

5. CALENDARIO REGIONALE DELLE FIERE E DELLE SAGRE

Per poter essere inseriti nel calendario regionale delle fiere e delle sagre, gli organizzatori devono presentare al Comune apposita istanza entro il 31 Ottobre di ogni anno.

Per le istanze relative alle manifestazioni da svolgersi nell'anno 2017, il termine di presentazione è posticipato al 15 Novembre 2016.

L'istanza deve contenere, a pena di inammissibilità, salvo possibile integrazione della stessa entro un termine stabilito dal Comune:

- a) dati anagrafici degli organizzatori e, nel caso di impresa, i relativi dati;
- b) dati anagrafici della persona responsabile della manifestazione / sicurezza;
- c) indicazione dell'eventuale sito web della manifestazione e contatti (email / telefono);
- d) tipologia e numero indicativo degli operatori partecipanti;
- e) denominazione, ubicazione ed orari di svolgimento della manifestazione;
- f) indicazione, sulla relativa planimetria, delle aree destinate a parcheggi, anche provvisori, nonchè quelle riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili con percorso accessibile;
- g) indicazione di presenza di servizi igienici, compresi quelli destinati a soggetti diversamente abili, raggiungibili in autonomia e sicurezza, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente;
- h) programma di massima della manifestazione;
- i) eventuale segnalazione di vendita o somministrazione di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale.

Tale istanza è finalizzata all'inserimento della manifestazione nel calendario regionale e non è sostitutiva della procedura SCIA / autorizzatoria con le modalità stabilite nel paragrafo successivo.



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

Nel caso di sovrapposizione di due o più sagre nello stesso luogo e/o data, il Comune accoglie l'istanza coi seguenti criteri, nell'ordine:

- 1° sagra con finalità di valorizzazione del territorio, del turismo, dei prodotti enogastronomici tipici, della cultura e dell'artigianato locale con vendita/somministrazione di prodotti dell'Elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali o comunque DOP, IGP, DOC, DOCG e IGT della Regione Lombardia;
- 2° forte connotazione tradizionale dell'evento (religiosa, festa patronale, commemorazione);
- 3° anni di svolgimento della sagra;
- 4° grado di coinvolgimento degli operatori in sede fissa;
- 5° ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

Per istanze in contrasto con atti di programmazione o con disposizione di pubblica sicurezza, il Comune, prima della compilazione definitiva dell'elenco, ne comunica il rigetto motivato ovvero propone una diversa data / modalità di svolgimento / ubicazione, al fine di renderla compatibile con gli atti e le disposizioni predette.

Il Comune redige l'elenco delle fiere e delle sagre entro il 30 novembre di ogni anno e lo approva con Deliberazione della Giunta Comunale.

Il Comune inserisce l'elenco annuale di cui al comma precedente sull'apposita piattaforma informatica di Regione Lombardia entro il 15 dicembre di ogni anno.

6. MODIFICHE DEL CALENDARIO REGIONALE DELLE FIERE E DELLE SAGRE

L'elenco delle fiere e della sagre, inserito nel calendario regionale, può essere integrato o modificato solo dal Comune.

Gli organizzatori che intendano modificare i dati già inseriti o presentare, in casi del tutto eccezionali, la domanda fuori termine per una nuova manifestazione, devono inoltrare al Comune una nuova domanda almeno 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione.

L'autorizzazione allo svolgimento di nuova manifestazione è concessa per casi del tutto eccezionali dalla Giunta Comunale, sentita la Commissione Comunale, se istituita, o le associazioni di categoria.

Il termine di 30 giorni può essere ridotto, con provvedimento motivato, in caso di modifica di una manifestazione già calendarizzata, in ragione di emergenze o eventi meteorologici straordinari.

7. PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SAGRE

L'inserimento della sagra nel calendario regionale non annulla nè sostituisce le singole procedure amministrative necessarie per lo svolgimento delle diverse attività previste nell'ambito della stessa.

Tali procedure, di seguito riportate, dovranno essere espletate nei termini di legge e gli eventuali atti di assenso dovranno essere rilasciati prima dell'inizio dell'evento.

a) Concessione di suolo pubblico

Per lo svolgimento della sagra su suolo pubblico (o privato uso pubblico) è necessario l'ottenimento della relativa concessione.



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

b) Attività di somministrazione di alimenti e bevande

Per la somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito della sagra, il responsabile dovrà presentare allo Suap apposita SCIA di somministrazione temporanea di alimenti e bevande.

L'attività dovrà essere svolta nel rispetto delle norme fiscali, amministrative ed igienico-sanitarie.

Per gli aspetti igienico-sanitari, lo Suap trasmette immediatamente all'ATS la SCIA di somministrazione presentata.

E' obbligatoria l'esposizione di idonea informativa relativa al divieto di somministrazione di bevande alcoliche ai minori di anni 16 (art. 689, comma 1, C.P.) e divieto di vendita di bevande alcoliche ai minori di 18 anni (art. 14 ter L. 125/2001 e s.m.i.).

Ai sensi dell'Ordinanza Sindacale n. 113 dell'11/07/2008 è vietato consentire il consumo di alcolici al di fuori degli spazi appositamente autorizzati.

c) Attività soggette alla normativa di polizia amministrativa e pubblica sicurezza

Per lo svolgimento di manifestazioni disciplinate dagli articoli 68 e 69 del Tulp, andrà presentata allo Suap apposita SCIA, per trattenimenti di un giorno che si concludono entro le ore 24,00 e determinano un afflusso di persone inferiore a 200, o domanda di autorizzazione.

Per lo svolgimento di altre iniziative quali l'installazione di attrazione di spettacolo viaggiante, lo svolgimento di competizioni sportive, ecc., andrà presentata apposita istanza ai fini dell'ottenimento della relativa autorizzazione.

d) Altre attività

Lo svolgimento di altre attività non soggette a specifica autorizzazione o SCIA devono comunque essere comunicate, per iscritto, al Comune.

In caso di rilascio di autorizzazioni la relativa domanda dovrà pervenire agli uffici comunali competenti almeno 30 giorni prima dell'inizio della sagra.

8. COINVOLGIMENTO DEGLI OPERATORI IN SEDE FISSA E DEGLI AMBULANTI

Durante lo svolgimento di una sagra, è concesso agli esercizi di vicinato ed ai pubblici esercizi, esercenti attività sul territorio comunale, di vendere e somministrare i propri prodotti sull'area pubblica antistante l'esercizio, compatibilmente con le esigenze di tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza stradale.

È, altresì, ammessa tale possibilità nell'area pubblica adiacente la sagra o nell'ambito della sagra stessa su una superficie non superiore al 10% di quella complessiva destinata alla manifestazione, previa intesa sulle modalità attuative con gli organizzatori e con il Comune.

9. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di inosservanza alle disposizioni del presente Regolamento e per quanto non disciplinato valgono le disposizioni previste dalla L.R. 6/2010, dalla D.G.R. 2/8/2016 n. X/5519 e s.m.i. e dalle discipline settoriali delle specifiche attività svolte all'interno della sagra e/o della fiera.

Il presente Regolamento annulla e sostituisce qualsiasi altro regolamento e deliberazione precedentemente approvati.