

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA O PERMANENTE DI SPAZI ED  
AREE PUBBLICHE ( da presentare ufficio protocollo del comune almeno 10 gg lavorativi prima di inizio lavori)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

N. Tel. \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Preso visione della vigente tariffa e del regolamento comunale sul canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

### CHIEDE

L'autorizzazione per occupare:

- L'area pubblica
- Lo spazio sottostante
- Lo spazio soprastante il suolo
- \_\_\_\_\_

Sito in questo Comune, in località \_\_\_\_\_

Avente le seguenti dimensioni \_\_\_\_\_

L'occupazione ha carattere:

- Temporaneo
- Permanente
- 

con inizio dal giorno \_\_\_\_\_ FINO AL \_\_\_\_\_

La richiesta viene fatta allo scopo di \_\_\_\_\_

### SI ALLEGANO:

A) Copia quietanza di pagamento di € 50,00 relativa ai diritti di segreteria:

B) Bonifico bancario intestato a Banca Popolare di Sondrio ag. Di Ospitaletto, TESORERIA DEL COMUNE DI OSPITALETTO, codice IBAN intestato al Comune di Ospitaletto IT16B0569654870000011000X72 – rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico (Cosap)

Oppure

Versamento in contanti presso Banca Popolare di Sondrio ag. Di Ospitaletto, TESORERIA DEL COMUNE DI OSPITALETTO causale- rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico (Cosap)

C) n. 1 marca da bollo di € 16,00

D) fotocopia documento d'identità del richiedente

Il/la richiedente

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di OSPITALETTO (Bs) saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di OSPITALETTO (Bs). L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo: [comune.ospitaletto.bs.it](http://comune.ospitaletto.bs.it). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

<b>DPO</b>	<b>P.IVA</b>	<b>Viale</b>	<b>CAP</b>	<b>Comune</b>	<b>Nominativo del DPO</b>
CRES LT s.r.l.	03842690160	Kennedy 21	24066	Pedrengo (Bg)	Martinelli Vito Maurizio