



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

All'ufficio Sport e Tempo Libero

All'Assessore allo Sport

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ LUDICO-MOTORIA 2024

da compilare, firmare ed inviare con documento d'identità all'ufficio protocollo o ai seguenti indirizzi:

email: urp@comune.ospitaletto.bs.it - pec: comune.ospitaletto@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

nato/a a _____ il _____ sesso _____

Codice fiscale _____ residente a _____

in via _____ n. _____

e-mail _____ Cellulare _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'ATTIVITÀ LUDICO MOTORIA ORGANIZZATA DAL COMUNE DI OSPITALETTO NEL PARCO BADEN POWELL

PER SE STESSO (NEL CASO DI MAGGIORE ETÀ)

PER IL MINORE DI CUI HA LA PATRIA POTESTÀ:

Nome _____ Cognome _____

nato/a a _____ il _____

sesso _____ Codice fiscale _____ residente a _____ residente a _____

in via _____ n. _____

DICHIARA

di essere residente nel comune di Ospitaletto;

di aver preso visione e di accettare l'avviso pubblico ad oggetto "avviso pubblico per l'iscrizione all'attività ludico-motoria" in ogni sua parte;

di essere interessato a frequentare tutti gli incontri che si terranno nei mesi di aprile, maggio, giugno, settembre e ottobre 2024 nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 18.30 alle ore 19.30;

oppure

di essere interessato a frequentare nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 18.30 alle ore 19.30 esclusivamente nel/i seguente/i mese/i:

aprile maggio giugno settembre ottobre

di essere consapevole che l'iscrizione all'attività ludico-motoria rientra tra le attività amatoriali e pertanto non rientra tra le attività assoggettate all'obbligo di certificazione medica;

di non avere impedimenti di salute che impediscano l'attività ludico-sportiva amatoriale;

di allegare fotocopia di un valido documento di identità e, nel caso di iscrizione di minore, allegare anche copia del documento d'identità del minore;

di autorizzare con la sottoscrizione del presente modulo il trattamento dei dati personali anche con strumenti informatici per le finalità connesse all'organizzazione dell'iniziativa nel rispetto del regolamento UE n. 2016/679.

Firma



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

INFORMATIVA PRIVACY

(art. 13 Reg. UE 2016/679)

Il Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti persone fisiche. In ottemperanza a tale normativa, il Comune di Ospitaletto, Titolare del trattamento, desidera preventivamente informare, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, nonché tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato. Pertanto, vengono fornite le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n2016/679, si informa che:

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Comune di Ospitaletto – Servizi educativi – Sport e Tempo Libero dell'Area Servizi al cittadino - nell'ambito del presente procedimento, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ospitaletto, con sede in Via Mons Rizzi n. 24 rappresentato dal Sindaco del Comune di Ospitaletto sindaco@comune.ospitaletto.bs.it;
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Cres LT s.r.l. nella persona della dott.sa Luciana Servalli – indirizzo PEC: creslt@pec.it;
- Il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- I dati personali sono trattati per le finalità di gestione del presente procedimento di iscrizione ed il trattamento avviene nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico da parte del Comune, laddove gli uffici acquisiscano unicamente i dati necessari alla gestione del procedimento;
- Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) nei confronti del contraente che comportino l'adozione di decisioni sul medesimo;
- La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- I dati saranno comunicati agli operatori dei servizi unicamente per la gestione del servizio stesso. Tali soggetti sono nominati incaricati del trattamento.
- I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del rapporto contrattuale;
- Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- Il contraente ha il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.